от 2015 №

г. Ярославль

Об утверждении Порядка

представления и контроля

отчётности об образовании,

утилизации, обезвреживании,

о размещении отходов

В целях реализации статьи 18 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления и контроля отчётности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности), представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы агропромышленного комплекса и природопользования.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель Правительства области А.Л. Князьков

 УТВЕРЖДЁН

Постановлением

Правительства области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК
представления и контроля отчётности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов, представляемой**

**в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору**

1. Порядок представления и контроля отчётности об образовании, утилизации, обезвреживании и размещении отходов, представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору (за исключением статистической отчётности) (далее – Порядок) устанавливает требования к содержанию и представлению отчётности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (далее – отчетность).

2. Порядок предназначен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, относящихся в соответствии с законодательствомк субъектам малого и среднего предпринимательства в результате хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы, на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору, и для департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области (далее – департамент), являющегося органом исполнительной власти Ярославской области, обеспечивающим реализацию государственной политики Российской Федерации и Ярославской области в сфере обращения с отходами.

3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору (далее – заявитель), представляют в уведомительном порядке отчётность в департамент по месту осуществления своей хозяйственной деятельности, в результате которой образуются отходы.

В случае наличия у юридического лица или индивидуального предпринимателя филиала(ов) и (или) обособленных подразделений, расположенных в пределах Ярославской области, отчетность может представляться в отношении хозяйствующего субъекта в целом либо отдельно для каждого филиала и (или) обособленного подразделения.

В случае наличия у юридического лица или индивидуального предпринимателя филиала(ов) и (или) обособленных подразделений, расположенных на территории нескольких субъектов Российской Федерации, отчетность предоставляет отдельно для каждого филиала и (или) обособленного подразделения.

4. Отчётный период составляет один календарный год.

5. Отчётность представляется до 15 января года, следующего за отчётным периодом.

В случае начала осуществления хозяйственной и (или) иной деятельности заявителемв течение отчётного календарного года отчетный период исчисляется с даты государственной регистрации заявителя.

6. Отчётность составляется на бумажном носителе в двух экземплярах в соответствии с Приложением, один из которых хранится у заявителя.

7. Отчётность представляется на адрес электронной почты: econorm@region.adm.yar.ru по форме согласно Приложению с дальнейшим представлением отчётности непосредственно в департамент на бумажном носителе в двух экземплярах или почтовым отправлением с описью вложения, с уведомлением о вручении и указанием даты отправления на электронный адрес.

8. Отчётность должна быть прошита, скреплена печатью и подписью руководителя заявителя. Страницы отчётности должны быть пронумерованы сквозной нумерацией.

9. Датой представления отчётности считается отметка департамента о её получении с указанием даты или дата почтового отправления или отправления по электронной почте.

10. Отчётность составляется на основе данных первичного учета образовавшихся, обработанных, утилизированных, обезвреженных, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, полученных от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или физических лиц, а также размещенных отходов за отчетный период.

11.Отчётность включает:

общие сведения о заявителе;

баланс масс образовавшихся, обработанных, утилизированных, обезвреженных, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, полученных от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или физических лиц, размещённых отходов за отчетный период;

сведения об юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, которым в отчётном периоде были переданы отходы;

приложения.

12. Общие сведения включают:

12.1. Для юридических лиц:

полное и сокращённое наименование, в том числе фирменное наименование (при наличии), организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения;

телефон, факс, адрес электронной почты;

код места нахождения по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО);

12.2. Для индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность;

телефон, факс, адрес электронной почты;

код места жительства по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО).

13. Баланс масс образовавшихся, обработанных, утилизированных, обезвреженных, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, полученных от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или физических лиц, размещённых отходов за отчетный период включает данные о массах (в тоннах) образовавшихся, обработанных, утилизированных, обезвреженных, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, полученных от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или физических лиц, размещённых на собственных объектах хранения/захоронения отходов, накопленных (на последний день отчётного периода) отходов, сгруппированных по каждому виду отходов с указанием его наименования, кода по федеральному классификационному каталогу отходов, класса опасности отхода.

Данные о массах отходов, переданных другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, представляются суммарно по каждому виду отходов и с разбивкой по массам отходов, направленных на утилизацию, обезвреживание, хранение (с разбивкой по массам отходов, переданных с передачей права собственности, и по массам отходов, переданных без передачи права собственности) и захоронение (с разбивкой по массам отходов, переданных с передачей права собственности, и по массам отходов, переданных без передачи права собственности).

Данные о массах отходов, полученных от других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, представляются суммарно по каждому виду отходов и с разбивкой по массам отходов, направленных на утилизацию, на обезвреживание, на хранение, на захоронение.

Данные о массах отходов, направленных на хранение на собственных объектах хранения отходов, представляются по каждому виду отходов и с разбивкой по массам собственных отходов, направленных на хранение, и по массам отходов, полученных на хранение от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без отчуждения права собственности.

Данные о массах отходов, направленных на захоронение на собственных объектах захоронения отходов, представляются по каждому виду отходов и с разбивкой по массам собственных отходов, направленных на захоронение, и по массам отходов, полученных на захоронение от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без отчуждения права собственности.

14. Сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, которым в отчетном периоде были переданы отходы, включают наименования таких юридических лиц или фамилии, имена, отчества (при наличии) таких индивидуальных предпринимателей, данные о переданных им отходах, с указанием:

мест нахождения или мест жительства и их кодов по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО);

даты выдачи и номера документа, подтверждающего наличие лицензии на деятельность по сбору, утилизации, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I–IV классов опасности (при передаче отходов I-IV классов опасности);

даты и номера договора о передаче отходов;

данные о массах (в тоннах) переданных отходов, сгруппированных по каждому виду отходов с указанием его наименования, кода по федеральному классификационному каталогу отходов, класса опасности, цели передачи (утилизации, обезвреживание, размещение).

15. Приложения к отчётности включают:

копию документа, подтверждающего наличие лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I–IV опасности – в случае осуществления отчитывающимся заявителем деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I–IV опасности. Копия документа, подтверждающего наличие лицензии, заверяется печатью отчитывающегося заявителя;

копии договоров на передачу отходов другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям или на прием отходов от других юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за отчетный период и копии актов приема–передачи отходов по указанным договорам.

копии актов приема-передачи лома и отходов черных и (или) цветных металлов (при наличии);

копии документов, подтверждающих наличие лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I–IV опасности и выданных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, которым отчитывающийся заявительпередал в отчётном периоде отходы. Копии указанных документов, подтверждающих наличие лицензий, заверяются печатями юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которым отчитывающийся заявитель передал в отчётном периоде отходы I–IV класса опасности.

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица либо индивидуального предпринимателя, – в случае подачи документов доверенным лицом.

16. Департамент регистрирует отчётность, представленную отчитывающимися субъектами малого и среднего предпринимательства, и ведёт учёт и контроль отчётности.

17. Рассмотрение отчетности департаментом осуществляется в срок не более 30 дней со дня поступления её в департамент с прилагаемыми документами.

18. При выявлении несоответствий в отчётных данных или некомплектности документов, представленных в материалах заявителя, департамент направляетзаявителю уведомление о выявленных несоответствиях.

Приложение

к Порядку

Форма

В департамент охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области

|  |
| --- |
|  **ОТЧЕТНОСТЬ****об образовании, утилизации, обезвреживании** **и размещении отходов** |
|  | за |  | год  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| I. Сведения об отчитывающемся субъекте малого и среднего предпринимательства |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица: |  |
| Сокращенное наименование юридического лица: |  |
| Фирменное наименование юридического лица (при наличии): |  |
| Место нахождение: |  |
| ОКТМО |  |
| ОГРН: |  |
| ИНН: |  |
| КПП: |  |
| Лицензия на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I–IV опасности |  |
| Коды ОКВЭД: |  |
| Телефон: |  |
| Факс: |  |
| E-mail: |  |
| Руководитель: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| II. Сведения об организациях, которым передаются отходы(заполняется отдельно по каждой организации/индивидуальному предпринимателю, которым передаются отходы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации)

|  |  |
| --- | --- |
| Местонахождение: |  |
| ОКАТО места нахождения: |  |
| ИНН: |  |
| Лицензия на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I–IV опасности |  |

 |
| III. Сведения о движении отходов(Все показатели движения отходов отражаются в тоннах, заполняется отдельно по каждому виду отхода)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование отхода)

|  |  |
| --- | --- |
| Код по ФККО |  |
| Класс опасности |  |
| 1. Образовано: |  |
| 2. Получено от других юридических и физических лиц, всего:в том числе: |  |
| 2.1. на утилизацию: |  |
| 2.2. на обезвреживание: |  |
| 2.3. на хранение: |  |
| 2.4. на захоронение: |  |
| 3. Утилизировано: |  |
| 4. Обезврежено: |  |
| 5. Направлено на захоронение на собственные объекты захоронения отходов, всего:в том числе: |  |
| 5.1. собственных отходов: |  |
| 5.2. отходов, принятых без отчуждения права собственности: |  |
| 6. Направлено на хранение на собственные объекты хранения отходов, всего:в том числе: |  |
| 6.1. собственных отходов: |  |
| 6.2. отходов, принятых без отчуждения права собственности: |  |
| 7. Передано на утилизацию: | Наименование организации и реквизиты договора, по которому передаются отходы | Масса переданных отходов |
|  |  |
| 8. Передано на обезвреживание: | Наименование организации и реквизиты договора, по которому передаются отходы | Масса переданных отходов |
|  |  |
| 9. Передано на захоронение, всего:в том числе:  | Наименование организации и реквизиты договора, по которому передаются отходы | Масса переданных отходов |
|  |  |
| 9.1. с отчуждением права собственности: |  |
| 9.2. без отчуждения права собственности: |  |
| 10. Передано на хранение, всего: в т.ч. | Наименование организации и реквизиты договора, по которому передаются отходы | Масса переданных отходов |
| 10.1. с отчуждением права собственности: |  |
| 10.2. без отчуждения права собственности: |  |
| 11. Накоплено на конец отчетного периода: |  |

 |
| Руководитель юридического лица/индивидуальный предприниматель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(число, подпись) |