



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора департамента  
транспорта Ярославской области

Е.В. Галеева

2019 года

**Отчет о выполнении ПЛАНа  
противодействия коррупции департамента транспорта Ярославской области  
на 2019 год (за первое полугодие)**

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Национальный план противодействия коррупции, областная программа и планы противодействия коррупции</b>				
1.1.	Реализация Национального плана противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Мероприятия, запланированные на 1 полугодие 2019 года реализованы
1.2.	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Ярославской области»	В соответствии с перечнем мер ОЦП	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Реализованы в части касающейся
1.3.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции департамента за 2018 год	До 25.01.2019 До 25.01.2020	Отдел правовой работы, прохождения гражданской	Подготовлен отчет и размещен на Интернет-сайте департамента

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
			службы и кадров	
1.5.	Внесение изменений в план по противодействию коррупции департамента на 2020 год, организация общественного обсуждения	По мере необходимости	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров, структурные подразделения департамента	Изменения внесены 14.03.2019 утверждены и размещены на Интернет-сайте департамента
<b>2. Анतिकоррупционная экспертиза</b>				
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	В течение года, по мере поступления, в установленные сроки	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	10 проектов НПА размещены на официальном Интернет-сайте департамента, 4 НПА направлены в органы прокуратуры, в Управление Минюста России по ЯО прошли антикоррупционную экспертизу
2.2.	Проведение анализа заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА, актов	В течение года, по мере поступления	Отдел правовой работы,	1 заключение по результатам

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	прокурорского реагирования		прохождения гражданской службы и кадров	антикоррупционной экспертизы проекта НПА, устранено, актов прокурорского реагирования не поступало
<b>3. Антикоррупционный мониторинг</b>				
3.2.	Проведение анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций департамента. Подготовка предложений о внесении изменений в Перечень коррупционно-опасных функций департамента	По мере необходимости	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	В перечень коррупционных функций департамента, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции изменения не вносились, размещен на официальном Интернет-сайте департамента
3.3.	Актуализация перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в департаменте	По мере необходимости	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Перечень (приказ департамента от 01.08.2018 № 67). Изменений штатного расписания с момента утверждения приказа не происходило, необходимость в актуализации утвержденного приказом перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
				в департаменте отсутствует
<b>4. Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
4.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, совещания) государственных гражданских служащих	В течение года	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Проведено 25 мероприятий (сведения в мониторинг)
4.3.	Оказание государственным гражданским служащим департамента и вновь принятым государственным гражданским служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года, проведение семинара в срок до 01 июля	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Проведены 23 консультации по вопросам заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, ознакомление гражданских служащих с Методическими рекомендациями и письмами по вопросам антикоррупционной тематики
4.4.	Ознакомление вновь принятых государственных гражданских служащих департамента с законодательством о противодействии коррупции с требованиями соблюдения принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов, обязанностью уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения	В течение года при приеме на государственную гражданскую службу	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Принятые гражданские служащие ознакомлены с законодательством о противодействии коррупции с требованиями соблюдения принципов служебного поведения и

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, соблюдении государственными служащими обязанности по предоставлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, иных ограничений и запретов обязанностей, установленных законодательством			урегулирования конфликта интересов, обязанностью уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, соблюдении гражданскими служащими обязанности по предоставлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, иных ограничений и запретов обязанностей, установленных законодательством, сведения предоставлены
<b>5. Антикоррупционная пропаганда</b>				

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
5.1.	Размещение и актуализация в помещении департамента информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих и граждан	В течение года	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Актуализированы и размещены на стенде в помещении департамента информационные и просветительские материалы по вопросам формирования антикоррупционного поведения гражданских служащих и граждан
5.2.	Подготовка, размещение и актуализация на официальном сайте департамента в специализированном разделе информационных материалов, НПА в сфере противодействия коррупции	В течение года	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Подготовлены, размещены и актуализированы материалы на официальном Интернет-сайте департамента в специализированном отделе информационных материалов по вопросам противодействия коррупции
5.4.	Создание в специализированном разделе на официальной странице департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Противодействие коррупции» подраздела: «Антикоррупционное просвещение и пропаганда». Обеспечение наполнения подраздела просветительскими материалами для государственных гражданских служащих и граждан,	Ежегодно 2 квартал	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров, структурные подразделения департамента	Подготовлены, размещены и актуализированы материалы на официальном Интернет-сайте департамента в специализированном отделе информационных материалов по вопросам

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, УПК ЯО, а также просветительскими материалами для граждан, разъясняющими порядок предоставления департаментом государственных услуг и осуществления государственных функций			противодействия коррупции
5.5.	Опубликование на официальной странице департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация соответствующих разделов указанной страницы путем размещения соответствующей информации на информационных стендах для граждан и государственных гражданских служащих по вопросам профилактики коррупции органов исполнительной власти области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в региональных СМИ	Ежегодно 2 квартал	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Информация на стенде
<b>6. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции</b>				
6.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами,	В течение года	Отдел правовой работы,	Проект соглашения направлен в УМВД России

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками департамента ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		прохождения гражданской службы и кадров	по ЯО
6.1.1.	Направление на антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в органы прокуратуры, в Управление Минюста России по ЯО	В течение года, по мере поступления	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	10 проектов НПА размещены на официальном Интернет-сайте департамента, 4 НПА направлены в органы прокуратуры, в Управление Минюста России по ЯО прошли антикоррупционную экспертизу
6.1.2.	Принятие мер реагирования по результатам проведенного анализа заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов НПА, актов прокурорского реагирования	В течение года, по мере поступления	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	1 заключение по результатам антикоррупционной экспертизы проекта НПА, устранено, актов прокурорского реагирования не поступало
6.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции,	По мере поступления	Структурные подразделения	Обращений граждан и организаций, содержащих



№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	поступивших на электронную почту департамента, на «телефон доверия» департамента и т.д.	обращений	департамента	информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» (разработано Положение) департамента не поступало
6.3.	Мониторинг обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и проведение проверок достоверности фактов, указанных в обращении в пределах установленной компетенции	Ежеквартально	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Обращения граждан и организаций не содержали информации о фактах коррупции
6.5.	Взаимодействие с общественным советом при департаменте, задачами которого является рассмотрение общественно значимых интересов при решении наиболее важных вопросов при осуществлении транспортного обеспечения Ярославской области	По мере необходимости	Директор департамента, отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Проведено 2 заседания общественного совета
6.7.	Проведение анализа публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в сфере транспорта и обеспечение принятия мер по фактам проявления коррупции в случае их выявления	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в установленной сфере деятельности не выявлено
<b>7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства</b>				

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
<b>государственной гражданской службе</b>				
7.1.	Разъяснительная работа с государственными гражданскими служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Постоянно	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	С гражданскими служащими проведено собрание на тему «Декларационная кампания 2019» по общим вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, в рамках которого, даны разъяснения по правильности заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супругов и несовершеннолетних детей. Проведены консультации с гражданскими служащими по общим вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений по вопросам заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
7.2.	Организация своевременного представления	До 30 апреля,	Отдел правовой	Всеми гражданскими

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	государственными гражданскими служащими департамента сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	уточняющие до 31 мая	работы, прохождения гражданской службы и кадров	служащими департамента, занимающими должности, включенные в «Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений департамента», предоставлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. В рамках декларационной кампании сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей предоставили 20 гражданских служащих департамента
7.3.	Организация размещения представленных государственными гражданскими служащими	В течение 14 рабочих дней со	Отдел правовой работы,	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	дня истечения срока, установленного для представления сведений	прохождения гражданской службы и кадров	обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных гражданскими служащими департамента размещены на официальном Интернет-сайте департамента в разделе «Противодействие коррупции» в установленный законодательством срок
7.4.	Осуществление анализа представленных государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 1 августа	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Все поступившие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленные гражданскими служащими департамента проанализированы
7.5.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных государственными гражданскими служащими, а также соблюдения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	При наличии оснований	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Проведена 1 проверка
7.6.	Осуществление анализа организации кадровой	Ежегодно	Отдел правовой	Осуществлен анализ

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	<p>работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы департамента, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>		<p>работы, прохождения гражданской службы и кадров</p>	<p>организации кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы департамента, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов (гражданскими служащими представлены дополнения к анкетам, проанализированы и приобщены к личным делам)</p>
7.7.	<p>Разъяснительная работа с государственными гражданскими служащими департамента о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	Постоянно	<p>Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров</p>	<p>Все гражданские служащие департамента, включая вновь принятых, ознакомлены с изменениями</p>

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
				законодательства о противодействии коррупции, требованиями к служебному поведению гражданских служащих, к соблюдению ограничений, запретов, с памятками по типовым случаям конфликта интересов
7.7.1.	Осуществление анализа соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы департамента, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Постоянно	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Осуществлен анализ соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы департамента, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
7.8.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов исполнения государственных функций и оказания государственных услуг	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений департамента	Перечень коррупционных функций департамента, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, размещен на официальном

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
				Интернет-сайте департамента
7.9.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	За 2019 год было проведено 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, протоколы размещены на официальном Интернет-сайте департамента
7.10.	Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора	В течение года	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	При увольнении лиц, включенных в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений департамента, проводилась разъяснительная работа по исполнению требований антикоррупционного законодательства. Ведется журнал учета информации о соблюдении ограничений, налагаемых на граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Ярославской области при

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
				<p>заклучении ими трудовых или гражданско-правовых договоров. При увольнении гражданским служащим вручены 3 уведомления об ограничениях, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Ярославской области. Рассмотрены 6 поступивших уведомлений, подготовлены справки и заключения, 3 информационные письма заявителям</p>
7.11.	<p>Разъяснение гражданам, поступающим на гражданскую службу, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в том числе ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>В течение года, при приеме на государственную гражданскую службу</p>	<p>Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров</p>	<p>Вновь принятые гражданские служащие, ознакомлены с положениями действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области о противодействии коррупции, в том числе ответственности за</p>



№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
				<p>коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы</p>
7.12.	<p>Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров</p>	<p>Организована работа по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка (приказ департамента от 21.06.2018 № 55), направлены разъяснения, информационное письмо размещено на информационном стенде департамента, письма УПК</p>
7.13.	<p>Организация работы по уведомлению государственными гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров</p>	<p>Несоблюдения государственными гражданскими служащими требований Федерального закона "О государственной</p>

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»			гражданской службе РФ" нарушений гражданскими служащими департамента запретов и ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы, не выявлено. Велась разъяснительная работа по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
7.13.1.	Доведение до государственных гражданских служащих порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	1 квартал	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Порядок уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы доведен гражданским служащим департамента
7.13.2.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», поступивших от государственных гражданских служащих	В течение года, по мере поступления	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Не поступало

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
7.14.	Организация работы по уведомлению государственными гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Случаев обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях, не содержалось
7.14.1.	Доведение до государственных гражданских служащих порядка уведомления представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	1 квартал	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Порядок уведомления представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях доведен до гражданских служащих (приказ департамента от 21.06.2018 № 56 «О порядке уведомления представителя нанимателя к совершению коррупционных правонарушений»)

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
7.14.2.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от государственных гражданских служащих	В течение года, по мере поступления	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений не поступало, проверка не проводилась
<b>8. Нормативное правовое регулирование исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг</b>				
8.1	Анализ, доработка (в случае необходимости) в целях устранения коррупционных проявлений административных регламентов оказания государственных услуг	Один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров, структурные подразделения департамента в соответствии с компетенцией	Необходимость отсутствовала
<b>9. Иные меры по противодействию коррупции</b>				

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
<b>9.1. Меры организационно-правового характера</b>				
9.1.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Нормативные правовые акты департамента в сфере противодействия коррупции подготовлены, размещены и материалы на официальном Интернет-сайте департамента в специализированном отделе информационных материалов по вопросам противодействия коррупции
<b>9.2. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных департаменту государственных учреждениях и предприятиях</b>				
9.2.1.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции в подведомственных департаменту государственных учреждениях и предприятиях и размещение утвержденных планов на сайтах	До 25 января	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Подведомственным учреждением приняты и утверждены Планы противодействия коррупции на 2019 год, указанные Планы размещены на Интернет-сайте учреждения
9.2.2.	Контроль за реализацией в подведомственных	Ежеквартально, до	Отдел правовой	По запросу департамента

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	департаменту государственных учреждениях и предприятиях мероприятий планов противодействия коррупции, предоставлением отчетов	20 числа месяца следующего за отчетным периодом	работы, прохождения гражданской службы и кадров	подведомственным учреждением в установленный срок предоставлена информация о принятых мерах по реализации Плана по противодействию коррупции за 2019 год. Также подведомственным учреждением проанализированы и доработаны карты коррупционных рисков
9.2.3.	Организация своевременного представления лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля, уточняющие до 31 мая	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Организовано представление сведений в рамках декларационной компании
9.2.4.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных департаменту государственных учреждениях и предприятиях	По мере поступления сведений (информации)	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Проводился мониторинг, получена по запросу информация
9.2.5.	Информирование подведомственных департаменту государственных учреждений и предприятий об	По мере необходимости	Отдел правовой работы,	Направлялись информационные письма,

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
	изменениях законодательства о противодействии коррупции		прохождения гражданской службы и кадров	методические рекомендации
9.2.6.	Проведение с руководителями и работниками подведомственных департаменту государственных учреждений и предприятий семинаров-практикумов на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	Ежегодно 2 квартал	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Проведен 1 семинар
<b>9.3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>				
9.3.1.	Анализ закупочной деятельности департамента в рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов	Ежеквартально	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Закупочная деятельность департамента проводилась в рамках контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ на предмет обоснованности приобретения товаров и

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
				услуг, осуществления поставки товаров и услуг, соответствующих техническим условиям контрактов, исполнения контрактов
9.3.2.	Проведение ведомственного контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в государственных учреждениях и на предприятиях, находящихся в ведении департамента	По отдельному плану	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Не запланировано
9.3.3.	Информирование правоохранительных органов, органов прокуратуры, суда в случае выявления нарушений по результатам ведомственного контроля	В случае выявления нарушений	Отдел правовой работы, прохождения гражданской службы и кадров	Не выявлялось

Исполнитель  
Консультант отдела правовой работы, гражданской службы и кадров



Н.А. Попова