

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
от 11 февраля 2009 г. N 10**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПОГРЕБЕНИЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО
от 26.05.2009 N 34, от 01.03.2010 N 8, от 30.03.2012 N 19-12,
от 25.06.2015 N 30-15, от 21.01.2016 N 01-16, от 29.12.2017 N 43-17,
от 17.09.2018 N 31-18)

В целях реализации [Закона](#) Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" Департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления единовременной выплаты на погребение.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Шабалина А.Г.

(в ред. Приказов Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 26.05.2009 N 34, от 30.03.2012 N 19-12, от 25.06.2015 N 30-15, от 29.12.2017 N 43-17)

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель
директора Департамента
Р.М.КАРГИНА

Утвержден
приказом
Департамента
труда и социальной
поддержки населения
Ярославской области
от 11.02.2009 N 10

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПОГРЕБЕНИЕ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО
от 26.05.2009 N 34, от 01.03.2010 N 8, от 30.03.2012 N 19-12,
от 25.06.2015 N 30-15, от 21.01.2016 N 01-16, от 29.12.2017 N 43-17,
от 17.09.2018 N 31-18)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления единовременной выплаты на погребение (далее - Порядок) разработан в целях реализации [Закона](#) Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" (далее - Социальный кодекс Ярославской области), устанавливает порядок и условия назначения и выплаты единовременной выплаты на погребение.

1.2 - 1.3. Исключены. - [Приказ](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 26.05.2009 N 34.

1.4. Назначение единовременной выплаты на погребение производится по заявительному принципу.

Лица, имеющие подтвержденное регистрацией место жительства на территории Ярославской области, подают письменное заявление о назначении единовременной выплаты на погребение (далее - заявление) в орган социальной защиты по своему месту жительства.
(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

Лица, не имеющие подтвержденного регистрацией места жительства на территории Российской Федерации, подают заявление в орган социальной защиты по своему месту пребывания на территории Ярославской области.
(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

1.5. Заявление принимается при наличии документов, предусмотренных [пунктом 2.5](#) Порядка.
(в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

1.6 - 1.7. Исключены. - [Приказ](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПОГРЕБЕНИЕ

2.1. Единовременная выплата на погребение назначается лицу (супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу), взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.
(в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 21.01.2016 N 01-16)

2.2. Размер единовременной выплаты на погребение устанавливается в соответствии с

[частью 1 статьи 79](#) Социального кодекса Ярославской области.

2.3. Единовременная выплата на погребение назначается и выплачивается органами социальной защиты населения.

2.4. Единовременная выплата на погребение производится, если обращение за ней последовало не позднее шести месяцев со дня смерти.

2.5. Единовременная выплата на погребение производится на основании:

- заявления;

(в ред. Приказов Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 21.01.2016 [N 01-16](#), от 29.12.2017 [N 43-17](#))

- паспорта гражданина Российской Федерации либо документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15)

- документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Ярославской области:

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

выписки из паспорта гражданина Российской Федерации о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

свидетельства (сведений) о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

справки о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемой органами регистрационного учета, - в случае отсутствия штампа о регистрации по месту жительства в паспорте и свидетельства о регистрации по месту жительства;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

свидетельства (сведений) о регистрации по месту пребывания на территории Ярославской области - в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

решения суда, подтверждающего постоянное проживание на территории Ярославской области;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 17.09.2018 N 31-18)

договора социального найма или договора найма расположенного на территории Ярославской области жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 17.09.2018 N 31-18)

- свидетельства (сведения) о смерти, в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности - копии справки (сведений) о рождении мертвого ребенка, составленной(ых) по форме 26 и выданной(ых) органами записи актов гражданского состояния;
(в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

- справки о получении социального пособия на погребение в соответствии с [частью 1 статьи 10](#) Федерального закона "О погребении и похоронном деле", выданной органом, в котором умерший получал пенсию, или организацией, в которой работал умерший либо работает один из членов семьи несовершеннолетнего умершего, или выданной территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации, в котором был зарегистрирован в качестве страхователя умерший на день смерти либо зарегистрирован в качестве страхователя один из родителей (иной законный представитель) или иной член семьи умершего несовершеннолетнего;
(в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

- сведений о реквизитах кредитной организации (наименование организации, в которую должна быть перечислена единовременная выплата на погребение, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер расчетного счета кредитной организации и номер лицевого счета заявителя) - при выборе кредитной организации в качестве способа получения.
(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

Изменения, внесенные [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17 в пункт 2.6 раздела 2, касающиеся получения сведений из органов записи актов гражданского состояния в порядке межведомственного информационного взаимодействия, [вступают](#) в силу с 1 января 2021 года.

2.6. Документы, указанные в [пункте 2.5](#) данного раздела Порядка, являются документами (сведениями) личного хранения и представляются заявителем лично, через организацию федеральной почтовой связи либо в электронной форме.

Сведения, перечисленные в [абзацах шестом, восьмом, девятом](#) (за исключением документов, выданных компетентными органами иностранного государства), и справка о получении социального пособия на погребение из органа, в котором умерший получал пенсию, указанная в [абзаце десятом, пункта 2.5](#) данного раздела Порядка, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

(п. 2.6 в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

2.7. Заявитель вправе представить документы и информацию, необходимые для предоставления единовременной выплаты на погребение и подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган социальной защиты населения, предоставляющий государственную услугу, по собственной инициативе.

(п. 2.7 введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 30.03.2012 N 19-12)

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Единовременная выплата на погребение выплачивается в случае получения социального пособия на погребение в соответствии с [частью 1 статьи 10](#) Федерального закона "О

погребении и похоронном деле".

Решение о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты на погребение выносится в течение 10 дней с даты подачи заявления.

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15; в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

В предоставлении единовременной выплаты на погребение отказывается в случаях, если:
(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15)

- заявителем не представлены документы, необходимые в соответствии с [пунктом 2.5 раздела 2](#) Порядка (если обязанность по представлению таких документов возложена на заявителя);

(в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

- заявителем представлены документы, содержащие неполные и (или) недостоверные сведения и (или) выполненные карандашом, а также не отвечающие следующим требованиям:

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15)

фамилия, имя и отчество заявителя, адрес места жительства написаны полностью;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15)

в документах заполнены все необходимые реквизиты, нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15)

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15)

О принятом решении о назначении единовременной выплаты на погребение заявитель информируется любым доступным способом.

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15)

В случае отказа в назначении единовременной выплаты на погребение заявитель письменно извещается об этом в 5-дневный срок с момента принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования. Одновременно возвращаются все документы.

(абзац введен [Приказом](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 25.06.2015 N 30-15)

3.2. Выплата единовременной выплаты на погребение производится органом социальной защиты населения на основании заявления путем зачисления средств на счет заявителя в кредитной организации или через отделение федеральной почтовой связи.

(п. 3.2 в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 29.12.2017 N 43-17)

3.3. Исключен. - [Приказ](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от

25.06.2015 N 30-15.

3.4. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц, специалистов органов социальной защиты населения в Департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области и (или) в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

За неправомерный отказ в предоставлении единовременной выплаты на погребение должностные лица, специалисты, участвующие в ее назначении, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 3.4 в ред. [Приказа](#) Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 01.03.2010 N 8)
