

**ПАМЯТКА**  
**государственного гражданского служащего**  
**департамента труда и социальной поддержки населения**  
**Ярославской области**  
**планирующему увольнение с государственной гражданской**  
**службы Ярославской области**

г.Ярославль  
подготовлена отделом по кадровым, организационным и правовым  
вопросам департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской  
области

**2014**

В соответствии с частью 11 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ) государственный гражданский служащий Российской Федерации (далее – гражданский служащий) обязан соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены указанным Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

Статьей 17 Федерального закона № 79-ФЗ установлено, что гражданин после увольнения с гражданской службы *не вправе*:

1) в случае замещения должностей гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет замещать должности, а также выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные обязанности гражданского служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Гражданин, замещавший должности государственной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в части 1 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.**

Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) установлены ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора:

Гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях

гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Комиссия обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в течение семи дней со дня поступления указанного обращения в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

Порядок соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Ярославской области или должность муниципальной службы в Ярославской области, при заключении им трудового или гражданско-правового договора утвержден указом Губернатора области от 31.01.2013 № 45 «О противодействии коррупции на государственной гражданской службе Ярославской области и муниципальной службе в Ярославской области» (далее – Порядок). Действие Порядка распространяется на граждан, замещавших должности государственной гражданской службы, включенные в перечни должностей с высоким риском коррупционных проявлений в органах государственной власти

***Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений*** департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области (далее – Перечень) утвержден ***приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 14.03.2013 №09-13.***

Гражданин, замещавший должность, включенную в Перечень в течение двух лет после увольнения с данной должности:

- имеет право заключать с организацией трудовой и (или) гражданско-правовой(ые) договор(ы) на выполнение работ или оказание услуг (если их стоимость в течение месяца превышает сто тысяч рублей), если отдельные функции государственного (муниципального) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, ***только с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов*** (далее - комиссия).

- обязан при заключении трудового и (или) гражданско-правового договоров на выполнение работ или оказание услуг (если их стоимость в течение месяца превышает сто тысяч рублей), если отдельные функции государственного (муниципального) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности:

сообщать работодателю (заказчику) сведения о последнем месте государственной гражданской службы Ярославской области или муниципальной службы в Ярославской области с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

направлять в орган государственной власти (государственный орган) Ярославской области, обращение по следующей форме:

В \_\_\_\_\_  
 (наименование органа государственной власти  
 \_\_\_\_\_  
 (государственного органа) Ярославской области,  
 органа местного  
 \_\_\_\_\_  
 самоуправления муниципального образования  
 Ярославской области)  
 от \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. гражданина)  
 \_\_\_\_\_,  
 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 телефон: \_\_\_\_\_

#### ОБРАЩЕНИЕ

о получении согласия на заключение трудового  
 или гражданско-правового договора

Я, \_\_\_\_\_,  
 (Ф.И.О., дата рождения)  
 дня увольнения с государственной (муниципальной) службы замещал должности:

Дата		Замещаемая должность	Должностные (служебные) обязанности по замещаемой должности
поступления	ухода		

Я намерен на условиях \_\_\_\_\_  
 (трудового договора, гражданско-правового (ых)  
 \_\_\_\_\_, заключенного (ых) на срок с \_\_\_\_\_ по  
 \_\_\_\_\_ (неопределенный срок), замещать должность \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, выполнять  
 \_\_\_\_\_ (наименование должности)  
 работы (оказывать услуги) стоимостью \_\_\_\_\_ рублей в месяц в  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (наименование, место нахождения организации, характер ее деятельности)  
 \_\_\_\_\_

Во время прохождения государственной (муниципальной) службы в мои должностные (служебные) обязанности входили (не входили) следующие функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(перечислить функции государственного, муниципального (административного)

управления)

Прошу Вас в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" дать мне согласие на заключение трудового и (или) гражданско-правового(ых) договора(ов) с

(наименование организации)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Обращение передается в отдел по кадровым, организационным и правовым вопросам департамента.

Отдел по кадровым, организационным и правовым вопросам департамента организует рассмотрение обращения, по результатам которого готовит мотивированное заключение по существу обращения. Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ярославской области и урегулированию конфликта интересов, образованную в соответствии с приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 18.11.2010 № 44.

Проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, установленных для них законодательством Российской Федерации ограничений в случае заключения ими трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ или оказание услуг после увольнения с государственной гражданской службы осуществляются управлением по противодействию коррупции Правительства области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Ответственность за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов**

В соответствии со ст. 13 Федерального закона № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федеральным законом № 273-ФЗ установлено, что **несоблюдение** гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с государственной или муниципальной службы **требования**, предусмотренного частью 2 статьи 12, **влечет прекращение** трудового или гражданско-правового **договора** на

выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 статьи 12, заключенного с указанным гражданином.

**Получение гражданином согласия или отсутствие необходимости получения согласия соответствующей комиссии по урегулированию конфликта интересов не освобождает работодателя от обязанности сообщать о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы**

**Работодатель** при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы **обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.**

**Письмо оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем либо уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя. Подпись работодателя заверяется печатью организации (печатью кадровой службы).**

**Письмо направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора с гражданином**

В соответствии со ст. 19.29. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ **привлечение работодателем** либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора **гражданского служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего гражданского служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ влечет наложение административного штрафа** на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

Проверка соблюдения гражданином, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях

гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского или муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы**

Конфликт интересов, связанный с взаимодействием с бывшим работодателем и трудоустройством после увольнения с гражданской службы отнесен к типовым ситуациям конфликта интересов на гражданской службе Российской Федерации:

#### **Меры предотвращения и урегулирования**

Гражданскому служащему рекомендуется воздерживаться от ведения переговоров о последующем трудоустройстве с организациями, в отношении которых он осуществляет отдельные функции государственного управления. При поступлении соответствующих предложений от проверяемой организации гражданскому служащему рекомендуется отказаться от их обсуждения до момента увольнения с гражданской службы.

В случае если указанные переговоры о последующем трудоустройстве начались, гражданскому служащему следует уведомить представителя нанимателя, непосредственного начальника в письменной форме о наличии личной заинтересованности.

Представителю нанимателя рекомендуется отстранить гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в отношении организации, с которой он ведет переговоры о трудоустройстве после его увольнения с гражданской службы.