

ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Эффективность процедур по выдаче разрешений на строительство в Гаврилов-Ямском муниципальном районе Ярославской области»

№	Наименование Законодательство				Ответственный за внедрение практики			
	№.№	Этап реализации	Результат этапа	Дата начала				
A2	Эффективность процедур по выдаче разрешений на строительство.							
A 2.1	<u>Сокращение сроков предоставления услуг в сфере градостроительной деятельности, в т.ч., по выдаче градостроительных планов земельных участков, получению разрешительной документации</u>				Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Сокращение сроков	На 10 %	Дополнительных ресурсов не требуется
1.	Формирование и организация деятельности рабочей группы «Реализация Комплексной Дорожной карты Гаврилов-Ямского МР»	НПА о формировании группы, Положение о группе, План работы группы, Ежегодный (при необходимости ежеквартальный) отчёт о деятельности			Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Периодичность заседаний	Не реже чем 1 раз в квартал	Дополнительных ресурсов не требуется
2.	Аналитическая работа по выявлению причин неэффективного исполнения полномочий, определению возможностей снижения сроков прохождения процедур	Определены необходимые мероприятия по сокращению сроков			Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Выявлены причины неэффективности, запланированы мероприятия по устранению указанных причин, в том числе, поставлены сроки и назначены ответственные	По мере решения поставленных задач	Дополнительных ресурсов не требуется

3.	Информирование о новых методах оказания услуг; Консультирование застройщиков по вопросам получения разрешительных документов	Повышение информированности застройщиков	01.03.2015	01.03.2017	Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Количество организаций застройщиков	По мере необходимости	Дополнительных ресурсов не требуется
4.	Повышение мотивации специалистов при предоставлении услуг в сфере градостроительной деятельности: разработка методики и внедрение программы мотивации	Внедренная программа повышения мотивации специалистов	01.03.2015	01.07.2015	Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Программа повышения мотивации исполняется	В процессе предоставления услуг специалистами	Дополнительных ресурсов не требуется
5.	Повышение открытости и «контактности» органа, предоставляющего услуги	Налажена система «обратной связи» с застройщиками, информация о порядке исполнения полномочий доводится до заинтересованных лиц всеми возможными способами (информационные стенды, совещания, СМИ, баннер на официальном сайте АМР в сети Интернет и др.)	01.03.2015	01.07.2015	Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Быстрота и легкость в получении заинтересованным лицом необходимой информации, наличие наглядной доступной информации о порядке и очередности прохождения процедур (см. Приложение 1)	Хорошие показатели (результаты) в процессе оказания услуг	Дополнительных ресурсов не требуется

6.	Выявление «скрытых» процедур, т.е. действий, которые застройщик вынужден осуществить, чтобы перейти на последующий этап реализации проекта (вне административных процедур)	Путем проведения совещаний с застройщиками выявлены «скрытые» процедуры, определены пути устранения «скрытых» процедур	01.03.2015	01.07.2015	Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Проведенные совещания, на основании которых выявлены «скрытые» процедуры	4	Дополнительных ресурсов не требуется
7.	Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями	Действия по реализации полномочий в сфере земельных и градостроительных отношений по координации действий с ресурсоснабжающими организациями	01.03.2015	01.07.2015	Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Сокращено количество проблем по проектированию и прокладке инженерных сетей	3	Дополнительных ресурсов не требуется
A2.2	<p>Оптимизация деятельности органа местного самоуправления, исполняющего полномочия в сфере градостроительной деятельности, в том числе количественного состава и повышение квалификации кадров.</p> <p>Выявлены следующие факторы, препятствующие эффективному осуществлению полномочий в сфере градостроительной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет место нехватка сотрудников, недостаточная квалификация специалистов, слабая мотивация исполнителей, вследствие чего качество оказания услуг и качество разрешительных документов на недостаточно высоком уровне; - слабый уровень взаимодействия административных органов. 				Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Достаточный кадровый потенциал, высокая квалификация специалистов, оказывающих услуги, удовлетворенность застройщиков	Да	Дополнительных ресурсов не требуется
A2.3	<p>Развитие действующей нормативной базы в сфере градостроительного регулирования</p> <p>Проблема: отсутствие актуализированных нормативных документов, в т. ч. административных регламентов в связи со структурными изменениями и передачей полномочий на уровне органа местного самоуправления, с изменением в федеральном законодательстве</p>				Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Внедренные, работающие, актуализированные нормативно-правовые акты, нормативная документация	Да	Дополнительных ресурсов не требуется

1.	<p>Разработка административных регламентов, внедрение типовых регламентов оказания услуг в сфере градостроительной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдача ГПЗУ - выдача разрешений на строительство - выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию - предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности 	<p>Внедренные и «опубличенные» в установленном порядке регламенты (включая размещение АР и на портале органов государственной власти)</p>	12.01.2015	15.03.2015	<p>Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская</p>	<p>Разработанные и внедренные, работающие АР, адаптированные к реализации муниципальных услуг</p>	4 Адм.регламента	<p>Дополнительных ресурсов не требуется</p>
2.	<p>Разработка и утверждение в установленном порядке нормативов градостроительного проектирования Гаврилов-Ямского муниципального района (за исключением городского поселения Гаврилов-Ям)</p>	<p>Актуализированные нормативы градостроительного проектирования Гаврилов-Ямского муниципального района</p>	01.03.2015	01.07.2015	<p>Глава МР В.И.Серебряков Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская</p>	<p>Внедренные нормативы градостроительного проектирования</p>	Да	<p>Дополнительных ресурсов не требуется</p>

3.	Актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования	Актуализированные документы территориального планирования и градостроительного зонирования	01.02.2015	01.06.2016	Глава МР В.И.Серебряков Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Актуализированная Схема территориального планирования Гаврилов-Ямского муниципального района, генеральные планы сельских поселений правила, землепользования и застройки	Да	Дополнительных ресурсов не требуется
А 2.3	Развитие функциональных возможностей систем АИСОГД МО Проблема: недостаточный уровень информатизации процесса, в т.ч. в рамках межведомственного взаимодействия, недостаточный уровень наполнения систем исходной информацией в электронной форме, недостаточная степень нормативного регулирования информационного взаимодействия				Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Рост уровня информатизации процессов градостроительной деятельности	100% созданных АРМ, 100% наполнение АИСОГД	2015-2016гг.
1,	Создание на базе сайта администрации Ростовского МР АИСОГД ГЯМР	Размещение страниц в режиме «online» для обмена информацией, оказания услуг в области градостроительной деятельности, размещения документов территориального планирования	01.03.2015	01.03.2017	Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Создание страниц в режиме «online» по градостроительной деятельности	100% наполнение АИСОГД, выдача информации из ИСОГД	100 чел./дней
2.	Своевременное и полное внесение сведений в АИСОГД	Отсутствие невнесенных данных в АИСОГД и замечаний по ведению			Первый заместитель Главы администрации А.А. Забаев Начальник Управления ИЗО В.В.Василевская	Заполнение разделов АИСОГД невнесенными сведениями, представленными поселениями Снижение числа замечаний по результатам мониторинга систем	Да	36 чел./дней ежегодно

						Количество проконтролирова нных разделов Доля проконтролирова нных сведений в каждом разделе АИСОГД		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Этап реализации проекта	Результат этапа	Срок прохождения этапа	Лицо, предоставляющее услугу
1.	<p>Получение технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:</p> <p>1) на водоснабжение и водоотведение</p> <p>2) на теплоснабжение</p> <p>3) на газоснабжение</p> <p>4) на электроснабжение</p>	Технические условия	14 дней (ч. 7 ст. 48 Градостроительного кодекса РФ)	<p>ОАО «Ресурс» Ярославская область, г.Гаврилов-Ям, ул. Клубная, д. 85 Тел.8(48534)2-17-91 по сельским поселениям-МП ЖКЖ сельских поселений (дополнительную информацию о местонахождении можно получить по тел.2-30-51)</p> <p>ОАО «Ресурс» Ярославская область, г.Гаврилов-Ям, ул. Клубная, д. 85 Тел.8(48534)2-17-91</p> <p>филиала ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в г. Ярославле по адресу: г. Ярославль, Суздальское шоссе, д. 33 (филиал в г. Гаврилов-Ям, ул. Клубная, д. 66) Тел.8(48534)2-34-04</p> <p>Филиал ОАО «МРСК –Центра» «Ярэнерго» по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Красная, д. 7, тел. 8(48534)2-19-60</p>
2.	Выдача градостроительного плана земельного участка	Градостроительный план земельного участка	30 дней со дня подачи заявления (ч. 17 ст. 46 Градостроительного кодекса РФ)	Управление ИЗО Администрации Гаврилов-Ямского муниципального г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д. 51

№ п/п	Этап реализации проекта	Результат этапа	Срок прохождения этапа	Лицо, предоставляющее услугу
				тел. 8 (48534) 2-34-96
3. (ИЖС – по желанию)	Подготовка проектной документации на объект капитального строительства и проведение инженерных изысканий			
3.1.	Проведение инженерных изысканий	Результаты инженерных изысканий	Срок устанавливается договором	Хозяйствующий субъект
3.2.	Подготовка проектной документации	Проектная документация	Срок устанавливается договором	Хозяйствующий субъект
4. (при необходимости)	Проведение государственной (негосударственной) экспертизы проектной документации	Положительное заключение экспертизы проектной документации	не должен превышать 60 дней (Постановления Правительства РФ от 05.03.2007 №145 (п. 29), от 31.03.2012 № 272 (п.6)	Уполномоченная организация
5.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства	Разрешение на строительство	10 дней (ч.11 ст.51 Градостроительного кодекса РФ)	Управление ИЗО Администрации Гаврилов-Ямского муниципального г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д. 51 тел. 8 (48534) 2-34-96
6.	Размещение сведений в ИСОГД	Сведения, помещенные в ИСОГД	7 или 14 дней (ч.2 ст.57 Градостроительного кодекса РФ) со	Управление ИЗО Администрации Гаврилов-Ямского муниципального г. Гаврилов-Ям, ул. Советская, д. 51

№ п/п	Этап реализации проекта	Результат этапа	Срок прохождения этапа	Лицо, предоставляющее услугу
			дня принятия/получения	тел. 8 (48534) 2-34-96