

## **БЕСПЛАТНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

### **Порядок и случаи оказания бесплатной юридической помощи департаментом строительства Ярославской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», законом Ярославской области от 01 октября 2012 года № 41-з «Об оказании бесплатной юридической помощи в Ярославской области» органы исполнительной власти Ярославской области и подведомственные им учреждения оказывают гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к их компетенции, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Департамент строительства Ярославской области (далее – департамент) является участником государственной системы бесплатной юридической помощи в Ярославской области.

Оказание гражданину бесплатной юридической помощи осуществляется в виде правового консультирования в письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции департамента, а также подведомственных ему учреждений, в заявительном порядке на основании обращения гражданина об оказании ему бесплатной юридической помощи.

Оказание гражданину бесплатной юридической помощи осуществляется в виде правового консультирования в устной форме по вопросам, относящимся к компетенции участников государственной системы, в заявительном порядке при личном приеме гражданина в следующих случаях:

- изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки;
- согласия гражданина, что ответ на обращение будет дан устно в ходе личного приема.

В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Конечным результатом рассмотрения обращения являются:

- ответ по существу поставленных в обращении вопросов;
- ответ с уведомлением о переадресовании обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;
- ответ с разъяснением права гражданина на обращение за оказанием бесплатной юридической помощи к адвокатам, являющимся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи в Ярославской области (далее - адвокат, адвокаты), порядка обжалования в административном или судебном порядке.

## **Компетенция и порядок деятельности департамента, полномочия его должностных лиц**

В соответствии с Положением о департаменте строительства Ярославской области, утвержденным постановлением Администрации Ярославской области от 20.03.2007 № 94, департамент строительства Ярославской области является органом исполнительной власти Ярославской области, осуществляющим полномочия по:

- реализации государственной политики в сфере градостроительной деятельности на территории Ярославской области;
- участию в инвестиционной деятельности за счет бюджетных средств в форме капитальных вложений в строительство объектов социальной сферы областной и муниципальной собственности;
- осуществлению обеспечения жилыми помещениями на территории Ярославской области отдельных категорий граждан.

Департамент расположен по адресу: 150999, г. Ярославль, ул. Чайковского, д. 42.

Контактный телефон приемной департамента: 72-81-08, факс 31-56-91.

Адрес электронной почты: [dstr@region.adm.yar.ru](mailto:dstr@region.adm.yar.ru).

Часы работы департамента:

пн-чт - с 8.30 до 17.30,

пт и предпраздничные дни - с 8.30 до 16.30,

перерыв на обед - с 12.00 до 12.48

кроме выходных и праздничных дней.

Директор департамента руководит департаментом и организует его работу на принципах единоначалия.

Первый заместитель директора департамента регулирует вопросы территориального планирования и градостроительного зонирования на территории Ярославской области, организацию разработки документации по планировке территорий для размещения объектов капитального строительства регионального значения, вопросы перевода земельных участков при корректировке документов территориального планирования муниципальных образований Ярославской области, реализацию проектов освоения территорий, в т.ч. взаимодействия с потенциальными застройщиками, планирующими освоение территорий в целях развития жилищного строительства, и контроля за ходом реализации, осуществляет контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности.

Заместитель директора департамента регулирует вопросы взаимодействия с потенциальными застройщиками, планирующими освоение территории в целях развития жилищного строительства, и контроля за ходом реализации, организует разработку и реализацию ОЦП в сфере обеспечения жильем отдельных категорий граждан, вопросы инвестиционной

деятельности за счет бюджетных средств в форме капитальных вложений в строительство объектов социальной сферы областной и муниципальной собственности; вопросы обеспечения контроля за ходом строительства объектов социальной сферы (за исключением строительного контроля), соблюдения застройщиками и подрядчиками своих обязательств по государственным контрактам (договорам).

**Содержание, пределы осуществления, способы реализации и защиты гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержание обязанностей граждан и юридических лиц и пределы исполнения таких обязанностей**

В помещении департамента на информационном стенде и на странице департамента на официальном портале органов государственной власти Ярославской области размещаются информационные материалы по вопросам, связанным с содержанием, пределами осуществления, способами реализации и защиты гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц, содержанием обязанностей граждан и юридических лиц и пределам исполнения таких обязанностей, в части, относящейся к компетенции департамента, а именно:

- информация о порядках предоставления государственных услуг;
- формы и бланки необходимых заявлений;
- перечни документов, представление которых необходимо для предоставления государственных услуг;
- основные положения законодательства Российской Федерации, Ярославской области и административных регламентов, касающиеся порядков предоставления государственных услуг;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- информация о местонахождении, почтовом адресе, адресе электронной почты, номерах телефона и факса департамента;
- информация о контактных телефонах (в том числе для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, и получения информации заявителями о ходе предоставления государственной услуги);
- график работы департамента и график работы с заявителями.

В целях реализации и защиты гарантированных законодательством Российской Федерации прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц департамент осуществляет следующие функции.

1. Выдача разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в случае, если строительство объекта капитального

строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований области (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований области (муниципальных районов, городских округов).

Результатом осуществления функции является выдача гражданину или организации разрешения на строительство объекта, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Перечень документов, необходимых для получения разрешения на строительство объекта, утвержден приказом департамента строительства Ярославской области от 24.08.2009 № 9.

Перечень документов, необходимых для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, утвержден приказом департамента строительства Ярославской области от 20.08.2009 № 8.

2. Утверждение проектной документации по строительству и реконструкции объектов областной собственности социальной сферы.

Функция по утверждению проектной документации ориентирована на организации, оказывающие на основании заключенного договора услуги по разработке проектной документации по строительству, реконструкции объектов областной собственности.

Перечень необходимых документов для предоставления услуги утвержден приказом департамента строительства Ярославской области от 26.06.2009 № 5.

3. Контроль за ходом строительства объектов социальной сферы, соблюдение застройщиками и подрядчиками своих обязательств по государственным контрактам (договорам).

В рамках осуществления данной функции департамент осуществляет контроль за соблюдением участниками строительного процесса сроков строительства объектов социальной сферы Ярославской области, порядка производства строительных работ, условий государственных контрактов на строительство объектов.

4. Выдает государственные жилищные сертификаты гражданам - участникам подпрограммы "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы.

Получателями данной услуги являются:

- граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении "Маяк", и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17 и 22 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию

радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча" и постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска.

- граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами и включенные территориальными органами Федеральной миграционной службы в сводные списки вынужденных переселенцев, состоящих в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в получении жилых помещений.

- граждане, выезжающие (выехавшие) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей".

Перечень документов и условия, необходимые для выдачи государственного жилищного сертификата, утверждены приказом департамента строительства Ярославской области от 23.07.2009 № 6.

5. Обеспечивает жильем граждан, получивших сертификаты за жилье, утраченное в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями.

Получателями услуги являются граждане в случае:

- утраты жилых помещений в результате произошедших на территории Российской Федерации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями;

- получения государственных жилищных сертификатов за жилье, утраченное в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями (далее - сертификаты);

- выбора Ярославской области в качестве постоянного места жительства.

Перечень документов и условия обеспечения жильем указанных категорий граждан утверждены приказом департамента строительства Ярославской области от 17.08.2009 № 7.

6. Организует на территории области обеспечение жильем:

- ветеранов Великой Отечественной войны в рамках реализации Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах";

- инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.01.2005, в рамках

реализации Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

Получателями услуги являются:

- инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, вставшие на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 января 2005 года;

- инвалиды Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, инвалиды боевых действий, нуждающиеся в улучшении жилищных условий и вставшие на учет до 01 января 2005 года;

- участники Великой Отечественной войны, нуждающиеся в улучшении жилищных условий;

- военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 03 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, в случае выселения из занимаемых ими служебных жилых помещений;

- лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда", нуждающиеся в улучшении жилищных условий;

- лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств, признанные инвалидами, в случае выселения из занимаемых ими служебных жилых помещений, нуждающиеся в улучшении жилищных условий;

- нетрудоспособные члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, состоявшие на их иждивении и получающие пенсию по случаю потери кормильца (имеющие право на ее получение), члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда, нуждающиеся в улучшении жилищных условий;

- нетрудоспособные члены семей погибших (умерших) инвалидов боевых действий и ветеранов боевых действий, состоявшие на их иждивении и получающие пенсию по случаю потери кормильца (имеющие право на ее получение), нуждающиеся в улучшении жилищных условий и вставшие на учет до 01 января 2005 года;

- ветераны боевых действий, нуждающиеся в улучшении жилищных условий и вставшие на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 января 2005 года.

Перечень документов и условия, необходимые для предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального бюджета, утверждены приказом департамента строительства Ярославской области от 26.11.2009 № 17.

7. Организует в Ярославской области обеспечение жильем отдельных категорий граждан в рамках реализации Федеральных законов от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", от 8 декабря 2010 года № 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан".

Заявителями при предоставлении данной услуги являются:

- граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более и которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее - органы местного самоуправления) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и совместно проживающие с ними члены их семей;

- члены семей военнослужащих (за исключением военнослужащих, участвовавших в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих), погибших (умерших) в период прохождения военной службы, а также члены семей граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, до 1 января 2005 года принятые органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе изменившие место жительства и принятые в связи с этим органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 01 января 2005 года, при этом за вдовами (вдовцами) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы, указанное право сохраняется до повторного вступления в брак;

- граждане, уволенные со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащихся за счет средств федерального бюджета, по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного

самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе изменившие место жительства и принятые в связи с этим органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 01 января 2005 года, и совместно проживающие с ними члены их семей;

- граждане, уволенные с военной службы, имеющие право на обеспечение жилыми помещениями в соответствии с законодательством СССР и подлежащие обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета, которые до 1 января 2005 года были приняты органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе изменившие место жительства и принятые в связи с этим органами местного самоуправления на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по новому месту жительства после 01 января 2005 года, и совместно проживающие с ними члены их семей.

Результатом предоставления услуги является предоставление:

- жилого помещения в собственность бесплатно;
- жилого помещения по договору социального найма;
- единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения (далее - денежная выплата).

Перечень необходимых документов и условия предоставления жилья утверждены приказом департамента строительства Ярославской области от 29.06.2012 № 14н.

8. Организует на территории области расселение граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, а также аварийными и подлежащими сносу в рамках реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

9. Предоставляет областные жилищные субсидии на улучшение жилищных условий многодетным семьям.

Перечень документов и условия предоставления субсидии утверждены приказом департамента строительства Ярославской области от 07.05.2010 № 7.

10. Организует предоставление государственной поддержки гражданам при приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных кредитов.

Перечень документов и условия предоставления поддержки утверждены приказом департамента строительства Ярославской области от 02.12.2009 № 18.

11. Осуществляет постановку на учет граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 01 января 1992 года, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья.

Заявителями при предоставлении услуги являются:

- граждане Российской Федерации, выехавшие из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года,



имеющие общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пятнадцати календарных лет, не имеющие других жилых помещений на территории Российской Федерации за пределами районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей или нуждающиеся в улучшении жилищных условий и не получавшие субсидий на эти цели;

- граждане Российской Федерации, которые в соответствии с ранее действовавшим законодательством приобрели право на получение жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) на приобретение или строительство жилых помещений при наличии стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее десяти календарных лет и состояли по месту жительства на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

- граждане Российской Федерации, являющиеся инвалидами I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья, полученного в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

- граждане Российской Федерации, являющиеся инвалидами с детства, родившиеся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или за пределами указанных районов и местностей (в случае если на дату их рождения местом жительства их матерей являлись районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности) и прожившие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пятнадцати календарных лет;

- члены семьи гражданина Российской Федерации, состоявшего на учете в качестве имеющего право на получение жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) на приобретение или строительство жилых помещений, в случае смерти такого гражданина.

Перечень категорий граждан, условия постановки на учет, а также необходимые документы утверждены приказом департамента строительства Ярославской области от 19.06.2012 № 11.

12. Реализация программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в части действия постановления Правительства Ярославской области от 14.07.2014 № 680-п «Об утверждении порядка отбора земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства».

В рамках реализации указанного порядка для участия в программе "Жилье для российской семьи" в рамках государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" на территории Ярославской области департаментом производится отбор предоставленных земельных участков, в результате отбирается земельный участок, на котором застройщик реализует проект.

## **Основания, условия и порядок обжалования решений и действий государственных органов, органов управления государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления, подведомственных им учреждений и их должностных лиц**

Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) департамента, либо должностного лица, государственного служащего департамента.

Жалоба подается в департамент в письменной форме на бумажном носителе или в электронном виде.

Жалоба может быть направлена по почте либо может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

- наименование департамента, должностных лиц, государственных служащих департамента, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) департамента, должностных лиц, государственных служащих департамента;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) департамента, должностных лиц, государственных служащих департамента.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в департамент, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа департамента, должностных лиц, государственных служащих департамента в принятии документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы департамент принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронном виде направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по

рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

### **Порядок совершения гражданами и организациями юридически значимых действий и типичные юридические ошибки при совершении таких действий**

Типичными юридическими ошибками при совершении гражданами и организациями юридически значимых действий являются:

- обращения по вопросам, не относящимся к компетенции департамента;
- нарушение сроков обращения;
- некорректная постановка вопросов, изложенных в обращении;
- предоставление неполного пакета необходимых документов и пр.

Исходя из анализа типичных юридических ошибок, порядок совершения гражданами и организациями юридически значимых действий включает в себя:

- четкое и конкретное формулирование вопроса, решение которого, необходимо для удовлетворения потребностей, защиты прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов юридических лиц;
- определение органа исполнительной власти, к компетенции которого относится решение поставленного вопроса;
- формирование полного комплекта документов, предоставление которых необходимо для решения вопроса;
- соблюдение регламентированных сроков обращения.